

# Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Hervormde gemeente te Sirjansland

## Inhoud

Paragraaf	Inhoud
1	Samenstelling van de kerkenraad
2.1.	Verkiezing van ambtsdragers <i>algemeen</i>
2.2.	Verkiezing van ouderlingen en diakenen
2.3	Verkiezing van predikanten
3	De werkwijze van de kerkenraad
4	Besluitvorming
5	De kerkdiensten
6.1.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk
6.2.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden - diaconaal
6.3.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen en jaarrekeningen
7	Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling
8	Overige bepalingen
	Ondertekening
	Aanvullende toelichting

## Vaststelling

Deze plaatselijke regeling is vastgesteld door de kerkenraad op 26 mei 2025 en is vanaf deze datum geldig.

## **§ 1. Samenstelling van de kerkenraad**

### **1.1. Aantal ambtsdragers**

De kerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers:

predikant	1
ouderlingen	5
ouderlingen-kerkrentmeester	2
diakenen	3
Predikanten met een bijzondere opdracht	
Totaal	11

## **§ 2.1. Verkiezing van ambtsdragers - algemeen**

### **2.1.1. Stemrecht en verkiesbaarheid**

Alleen belijdende leden van de gemeente zijn stemgerechtigd en verkiesbaar.

### **2.1.2. Regels voor het stemmen**

Stemming geschiedt volgens de algemene regels voor besluitvorming zoals neergelegd in ord. 4-5.

### **2.1.3. Stemmen bij volmacht**

Er kan bij volmacht worden gestemd, maar niemand mag meer dan twee gevolmachtigde stemmen uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden kunnen gevolmachtigde stemmen uitbrengen.

De volmachten zijn schriftelijk en ondertekend en worden van te voren aan de kerkenraad getoond.

## **§ 2.2. Verkiezing ouderlingen en diaken**

### **2.2.1 Verkiezingsmaand**

De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt eens per twee jaar plaats in november of december.

### **2.2.2. Uitnodiging voor aanbevelingen en voor stemmen**

De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, genoemd in Ord. 3-6-2, wordt tenminste vier weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste twee weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

### **2.2.3. Verkiezingsvorm**

Ouderlingen en diakenen worden gekozen tijdens een vergadering van stemgerechtigden.

### **2.2.4. Dubbeltallen**

Na kennisneming van de ingekomen aanbevelingen voor de verkiezing van ouderlingen en diakenen stelt de kerkenraad voor elke vacature afzonderlijk een dubbeltal vast, waaruit de verkiezing door de stemgerechtigden van de gemeente plaatsvindt.

De stemgerechtigden van de gemeente hebben de kerkenraad hiertoe voor een periode van zes jaar gemachtigd. Zie voor nadere bijzonderheden de '*machtiging uit hoofde van Ord. 3-6-3*', die als **bijlage** aan deze plaatselijke regeling is gehecht.

De procedure beschreven in dit artikel komt in de plaats van het bepaalde in Ord. 3-6-2.

## **§ 2.3. Verkiezing predikanten**

In afwijking van de verkiezing van ouderlingen en diakenen, wordt bij de verkiezing van een predikant een enkelvoudige voordracht aan de gemeente gedaan.

### **2.3.1. Uitnodiging om te stemmen**

De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste twee weken voordat de verkiezing plaats heeft door de kerkenraad gedaan.

## **§ 3. De werkwijze van de kerkenraad**

### **3.1. Aantal vergaderingen**

De kerkenraad vergadert in de regel tien maal per jaar.

### **3.2. Bijeenroepen van de vergadering**

Voor de vergaderingen van de kerkenraad wordt jaarlijks een planning gemaakt. De agenda en stukken worden uiterlijk vijf dagen voor de vergadering toezonden.

### **3.3. Verslaggeving**

Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad wordt vastgesteld.

### **3.4. Openbaarmaking besluiten**

Niet vertrouwelijke besluiten, genomen in de vergadering van de kerkenraad, worden hetzij schriftelijk in het kerkblad, hetzij door een mondelinge mededeling binnen een redelijke termijn aan de gemeente bekend gemaakt.

### **3.5. Verkiezing moderamen**

De verkiezing van het moderamen (ord. 4-8-2) geschiedt eens per jaar in de eerste vergadering van het nieuwe jaar.

### **3.6. Plaatsvervangers**

In de vergadering genoemd in art. 3.5 worden de plaatsvervangers van de preses en de scriba aangewezen.

### **3.7. Jaargesprekken**

De jaargesprekken met de predikant worden gehouden door twee leden van de kerkenraad (niet zijnde moderamenleden) in de maand mei.

### **3.8. Toelating toehoorders tot de vergaderingen**

De vergaderingen van de kerkenraad zijn niet openbaar. De kerkenraad kan echter besluiten dat gemeenteleden en vrienden als toehoorder tot een bepaalde vergadering of tot een deel daarvan toegelaten worden.

### **3.9. Archiefbeheer**

Het lopend archief van de kerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van de het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ord. 11-2-7.

### **3.10. Bijstand door commissies**

De kerkenraad laat zich in zijn arbeid bijstaan door de navolgende commissies:

- Zendingscommissie
- Evangelisatiecommissie
- Werkgroep Hulp over grenzen
- Leiding zondagsschool
- Leiding jeugdverenigingen
- Commissie Vrijwillige Thuiszorg
- Bestuur Vrouwenvereniging
- Bestuur Mannenvereniging
- Activiteitencommissie

Nadere bepalingen omtrent de samenstelling, benoeming en opdracht van de commissies, de contacten tussen kerkenraad en de commissies, de werkwijze van de commissies, de verantwoording aan de kerkenraad e.d. zijn per commissie vastgelegd in het beleidsplan van de gemeente.

## § 4. Besluitvorming: Ordinantietekst

### Ord. 4, art. 5 **Besluitvorming**

1. In alle kerkelijke lichamen worden besluiten steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen.

Blijkt eenparigheid niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen.

2. Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd.

Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen.

3. Stemming over personen geschiedt schriftelijk.

Wanneer er niet meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, kan mondeling worden gestemd als niemand van de aanwezige leden tegen mondelinge stemming bezwaar maakt.

Indien één kandidaat wordt voorgesteld en de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is de kandidaat niet verkozen.

Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.

Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.

Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.

4. Geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal leden zoals dit voor het kerkelijk lichaam is vastgesteld, met een minimum van drie leden, ter vergadering aanwezig is

Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die ten minste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer dan het quorum niet aanwezig is, mits ten minste drie leden aanwezig zijn.

5. Voor besluitvorming in een vergadering met stemgerechtigde leden van de gemeente zijn de leden 1 tot en met 3 van overeenkomstige toepassing, tenzij in de plaatselijke regeling anders is voorzien.

## **§ 5. De kerkdiensten**

### **5.1. Plaats en aantal kerkdiensten**

De wekelijkse kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in Sirjansland (Kerklaan 2) of Dreischor (Ring 1).

### **5.2. Beantwoording doopvragen**

Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden.

### **5.3. Deelname aan het avondmaal**

Tot de deelname aan het avondmaal worden belijdende leden toegelaten.

### **5.4. Andere levensverbintenissen**

Uitsluitend een huwelijk tussen man en vrouw wordt gezegend.

## **§ 6.1. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk**

### **6.1.1. Omvang van college van kerkrentmeesters**

Het college van kerkrentmeesters bestaat uit drie leden.

### **6.1.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester**

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt eens per jaar in de eerste vergadering van het jaar.

### **6.1.3. Plaatsvervangers**

In de vergadering, genoemd in art. 6.2.3. , worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

### **6.1.4. De administratie (keuzemogelijkheid)**

Het college van kerkrentmeesters wijst uit zijn midden een administrerend kerkrentmeester (penningmeester) aan, die belast wordt met de boekhouding van het college. Verder wijst het college van kerkrentmeesters een administrateur aan. De administrateur woont de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in ord. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

### **6.1.5. De bevoegdheden van de penningmeester**

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met in achtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van 10.000 euro per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt: *de voorzitter* op als diens plaatsvervanger.

### **6.1.6. Commissie van bijstand**

De kerkrentmeesters laten zich bijstaan door een commissie van bijstand. De commissie heeft een adviserende taak en ondersteunt de kerkrentmeesters bij de uitvoering van hun taken. De commissie bestaat uit drie personen die door de kerkenraad benoemd worden. Leden van deze commissie worden telkens benoemd voor een periode van 4 jaar waarna zij in principe terstond herbenoembaar zijn. In principe wordt voor leden van de commissie van bijstand ook het maximum van 3 termijnen gehanteerd. Met toestemming van de kerkenraad kan hiervan afgeweken worden.

De uitvoerende taak op het gebied van financiën is neergelegd bij de kerkrentmeester die geen ouderling is. Die is daarmee de administrerend kerkrentmeester. Het toezicht op de uitvoering is neergelegd bij één van de leden van de commissie van bijstand.



## **§ 6.2. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – diaconaal**

### **6.2.1. Omvang college van diakenen**

Het college van diakenen bestaat uit drie leden.

### **6.2.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester (keuzemogelijkheid)**

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt eens per jaar in de eerste vergadering van het jaar.

### **6.2.3. Plaatsvervangers**

In de vergadering, genoemd in art. 6.2.2., worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

### **6.2.4. De administratie**

Het college van diakenen wijst uit zijn midden een administrerend diaken aan, die belast wordt met en ambtelijk-verantwoordelijke is voor de boekhouding van het college.

Het college van diakenen wijst met het oog op de uitvoering van de administratie een administrateur aan. De administrateur kan op verzoek van de het college de vergaderingen bijwonen en heeft daarin een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in ord. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

### **6.2.5. De bevoegdheden van de penningmeester**

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met in achtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van 1000 euro per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter op als diens plaatsvervanger.

Over het besteden van diaconale gelden wordt altijd overleg gevoerd binnen de diaconie, alvorens de administrerend diaken het geld daadwerkelijk overmaakt.

## **§ 6.3. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen en jaarrekeningen**

### **6.3.1. Het in de gelegenheid stellen van gemeenteleden hun mening kenbaar te maken over begroting en jaarrekening**

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden de volledige stukken gedurende een week ter inzage gelegd. Bij publicatie worden plaats en tijd vermeld. In het geval van de jaarrekening wordt bij publicatie een verkorte versie meegestuurd. Na afspraak daartoe, kunnen de volledige stukken worden ingezien.

De leden worden in de gelegenheid gesteld hun mening kenbaar te maken. Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van terinzagelegging worden gestuurd aan de scriba van de kerkenraad.

Na kennis genomen te hebben van eventuele reacties, stelt de kerkenraad de stukken vast.

Voorafgaand aan de gemeenteavond wordt een samenvatting van de stukken uitgereikt. De toelichting en bespreking op de gemeenteavond kan ook na de vaststelling van de stukken door de kerkenraad plaatsvinden.

## § 7. Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling

### Ordinantieteksten

#### Ordinantie 4-8-5

De kerkenraad maakt een plaatselijke regeling met daarin regelingen ten behoeve van het leven en werken van de gemeente, na overleg met de organen van de gemeente op wie de regeling betrekking heeft.

Deze plaatselijke regeling bevat ten minste:

- de regeling voor de verkiezing van ambtsdragers;
- de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad;
- de regeling voor het beheer van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente; en voor zover van toepassing
- de regeling van de verdeling van taken tussen algemene kerkenraad en wijkkerkenraad;
- de regeling van de verdeling van taken tussen de kerkenraad en de kleine kerkenraad;
- de regeling van taken en bevoegdheden van werkgroepen.

Deze regelingen worden na vaststelling of wijziging ter kennisneming toegezonden aan het breed moderamen van de classicale vergadering en in geval van een evangelisch-lutherse gemeente tevens aan de evangelisch-lutherse synodale commissie.

#### Ordinantie 4-8-9

...

De kerkenraad neemt geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van

- het toelaten van doopleden tot het avondmaal
  - het zegenen van andere levensverbintenissen dan een huwelijk van man en vrouw
- dan na beraad in de gemeente.

De kerkenraad neemt in ieder geval geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van:

- het beantwoorden van de doopvragen door doopleden;
- het verlenen van stemrecht aan anderen dan belijdende leden;
- de wijze van de verkiezing van ambtsdragers;

en ter zake van:

- de aanduiding en de naam van de gemeente;
- het voortbestaan van de gemeente;
- het aangaan van een samenwerkingsverband met een andere gemeente;
- de plaats van samenkomst van de gemeente;
- het verwerven, ingrijpend verbouwen, afbreken, verkopen of op andere wijze vervreemden van een kerkgebouw;
- de plaatselijke regeling als bedoeld in artikel 8-5;

dan nadat de leden van de gemeente in de gelegenheid zijn gesteld hun mening kenbaar te maken.

....

## **§ 8. Overige bepalingen**

In zaken die niet in deze plaatselijke regeling wordt geregeld besluit de kerkenraad, daarbij recht doende aan de kerkorde en kerkelijke regelingen, als mede aan de profielschets en het beleidsplan van de plaatselijke gemeente.

### **Ondertekening**

Aldus te Sirjansland vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van 26 mei 2025

J. Maliepaard, preses

J.A. van Steensel, scriba

## **Machtiging** uit hoofde van Ord. 3-6-3

Op 30 mei 2023 hebben de stemgerechtigden van de Hervormde gemeente te Sirjansland de kerkenraad van die gemeente voor de duur van zes jaar gemachtigd om voor de verkiezing van ambtsdragers de procedure, beschreven in Ord. 3-6-3, te volgen.

De kerkenraad zal de gemeente hierover uiterlijk op 30 mei 2029 opnieuw raadplegen.

voorzitter kerkenraad

scriba kerkenraad